

Parque Nacional Tikal, Flores, Petén, 28 de Febrero del 2017.
Informe No.2-2017.

Lic. Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Lic. Monzón Esquivel:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero L13-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 34-2017, del mes de febrero del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 00069.

Actividades Realizadas:

1. Se realizó el mantenimiento y limpieza general de los diversos ambientes del Centro de Conservación e Investigación de Tikal (CCIT).
2. Se llevó a cabo un Back Up de la información obtenida de los trabajos realizados en el CCIT, durante los meses de enero a diciembre del año 2016.
3. Se inició con el Inventario General de los materiales arqueológicos de la Bodega de plaza de los Siete Templos.
4. Se llevó a cabo el control del medio ambiente en los museos de sitio y en el Almacén de Exhibición del CCIT, en el cual se analiza las fluctuaciones de los niveles de temperatura y humedad.
5. Se realizó la limpieza general de los Museos de sitio Sylvanus Morley, Lítico y bodegas de materiales arqueológicos.
6. Se solicitó el apoyo al Maestro Erick Ponciano Asesor de la Unidad Técnica, que se gestionara ante las autoridades correspondientes el apoyo, autorización y supervisión para realizar con el registro de piezas arqueológicas, llevar a cabo capacitación de conservación y restauración, así como, el traslado de materiales arqueológicos de la bodega de Plaza de los Siete Templos.
7. Se solicitó al Lic. Jorge Roldan, Administrador del PANAT, una impresora para su uso en el CCIT.
8. Se participó en una reunión de trabajo con la Unidad Técnica del PANAT, en donde se trataron temas sobre personal y las actividades a desarrollar en el POA, 2017.
9. Se dio ingreso al Centro de Información Digital de un compilado de Informes de Avance de los trabajos realizados por la Unidad de Arqueología y CCIT, de los meses de enero a diciembre del año 2015.
10. Se dio respuesta a la PROVIDENCIA PANAT NO.009-2017, con el Asunto: Traslado Informe al 30 de noviembre de 2016, del Proyecto del Centro de Conservación e Investigación (CCIT) enviado por la Agencia de Cooperación internacional del Japón JICA Guatemala al Ministerio de Cultura y Deportes.
11. A solicitud del Maestro Erick Ponciano se investigó información sobre el tipo de acceso a la Plaza mayor por el lado de la Plaza Este e información relevante sobre el petrograbado tallado en la roca madre de la calzada Maler.
12. Elaboración de informe ejecutivo, de avances y de integración de costos de los trabajos realizados en el CCIT, así como, la elaboración del Informe Diagnostico del estado de conservación actual de los bienes muebles de Tikal.

Resultados Obtenidos:

1. Se hizo mantenimiento y limpieza general en vidrios, cedazos, paredes, cunetas, chapeo de áreas verdes y parqueo, así como, deshierbe de acceso a parqueo, se limpiaron de sarro los accesorios de los sanitarios, así como, la limpieza de techos, domos y paneles solares,
2. En cuanto al Back Up de los archivos generados durante los trabajos realizados en el CCIT, se copió en un disco extraíble del CCIT, un total de 15,071 archivos, entre los cuales se encuentran documentos en Word, PDF, Excel, Power point, etc., con un tamaño en disco de 17.2 gb.
3. Posterior a las gestiones realizadas ante la inspectoría del DEMOPRE y Unidad de Vigilancia del PANAT, se inició con el inventario de materiales arqueológicos de la Plaza de Siete Templos ubicados en un almacén del CCIT.
4. En cuanto al control de la temperatura en el Museo Sylvanus Morley, la temperatura oscila entre 24.1° a 28.1°, en el Almacén de Exhibición, oscila entre 24.4° a 28.1° y en el Museo Lítico, oscila entre 23.6° a 27.7°, siendo la temperatura ideal no mayor de 21° centígrados.

La humedad relativa en el en el Museo Morley oscila entre 42.6 a 86.5% y en el Almacén de Exhibición oscila entre 42.8 a 85.2 % y en el Museo Lítico, oscila entre 50 a 88.1%, siendo lo ideal, una humedad mínima de 45% y una máxima de 60%.

5. En el Museo Sylvanus Morley, se llevó a cabo la limpieza de deshierbe y barrido de hojas en patios internos, se barrió y trapeo el piso y se hizo una limpieza con brocha a los monumentos escultóricos ahí expuestos. En el Museo Lítico se procedió a limpiar con brocha la maqueta de Tikal y los 25 monumentos exhibidos, así mismo, se barrió el piso, se solicitó al Lic. Roldan, que se gestionara la compra de una caneca de pintura de agua color verde, blanco y celeste, para realizar el remozamiento de la maqueta de la zona núcleo de Tikal.

6. Se gestionó con el Maestro Erick Ponciano, Asesor de la Unidad Técnica, el registro oficial de piezas arqueológicas por el Departamento de Registro de Bienes Muebles del DGPCN, el apoyo de la Dirección Técnica del IDAEH con el nombramiento oficial del señor Denis Paz para llevar a cabo capacitaciones de conservación y restauración de materiales arqueológicos y ante la Unidad de Contabilidad del PANAT, con los viáticos para realizar dichas capacitaciones, así como, gestionar ante las autoridades correspondientes la presencia de un delegado de la inspectoría del DEMOPRE y de un vigilante del PANAT, quienes serán testigos y verificarán el proceso de elaboración del inventario y traslado de los materiales arqueológicos de la bodega de la Plaza de Siete Templos.

7. Debido a que la impresora multi funcional marca Taskalfa que se encuentra en el CCIT, dejó de funcionar por falta de tóner color negro y servicio de mantenimiento, el cual, no se ha realizado debido a que dicho equipo no se ha ingresado al Inventario General del PANAT, por lo que actualmente el centro no cuenta con la asignación de una impresora del parque, por lo anterior, se solicitó a la Administración del parque, en proveer a dicho centro de la Impresora EPSON L355, la cual será de gran apoyo para los diversos trabajos que se realizan actualmente en el mismo.

8. En cuanto a la reunión de trabajo realizada con la Unidad Técnica, se definieron los trabajos a realizar en el año 2,017, por cada encargado de la unidad, tomando en consideración el personal con que se cuenta, se habló de la necesidad de integrar la Unidad Técnica a los trabajos y actividades realizadas en el CCIT, llevándose a cabo dos fases de trabajo, en la primera fase se realizara la investigación y restauración de las estructuras 5d-105, 5d-15, Templo IV y escalinata, presentar a SEGEPLAN el proyecto del Templo IV, Templo III, Teotihuacana muros interiores y realizar los dibujos y dibujos topográficos por la sección de dibujo, en la segunda fase se priorizara en la conservación de lo ya restaurado.

9. En base a la contraloría realizada por el Lic. Erick Stuardo Sequeira Arrecis, Auditor Gubernamental de la Contraloría General de Cuentas de Guatemala, se presentó una copia en digital e impreso de los informes de

avances de los trabajos realizados en los meses de enero a diciembre del año 2,015, por cada encargado de la Unidad de Arqueología y CCIT.

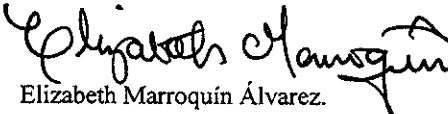
10. En cuanto, a la PROVIDENCIA PANAT NO.009-2017, en donde se remitió el Informe al 30 de noviembre de 2016, del Proyecto del CCIT, enviado por JICA, se dio respuesta por medio del Oficio No.2-2017 Ref. EMA/CCIT, en el cual, se hace de su conocimiento sobre el estado legal, función y estado actual de la infraestructura, equipos y vehículos del CCIT y en cuanto a los asuntos pendientes que se citan en el Informe, se solicita que la Administración del PANAT, haga las gestiones correspondientes ante los departamentos de Planificación, Financiero, Delegación de Recursos Humanos de la DGPCN y a la Unidad de Inventario y de Contabilidad del PANAT, para que se le dé cumplimiento al convenio firmado entre el MICUDE y JICA, así mismo, se recomendó que se asigne a una persona de la Unidad de Contabilidad de las Oficinas del PANAT, que sea la encargada de darle seguimiento a dichos trámites.

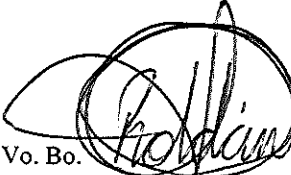
11. Se investigó en el Tikal Repot No. 14 de la Universidad de Pennsylvania, sobre las excavaciones realizadas en la Plaza Mayor, Templo I y Plaza Este, en el cual, se encontró un perfil de excavación entre la Plaza Mayor y Plaza Este, en donde, se observa los pisos de la Plaza, una sub estructura con escalinata de acceso a la Plaza Mayor, la cual, fue cubierta por embono o relleno constructivo, en dicho perfil se observa en la base un único sillar, lo que fue interpretado como una escalinata que posiblemente a finales del periodo Clásico Tardío fue desmantelada para cerrar el acceso a dicha plaza, en cuanto al petrograbado No. 1 tallado en la roca madre, este se ubica en la base sur de Zona Norte y Calzada Maler, tiene una dimensión de 3.65 m de ancho por 6 m de largo, fechado para el 8 de diciembre del año 748 d.C. del período Clásico Tardío, el petrograbado muestra al gobernante Yik'in Chan K'awiil, capturado al gobernante Wilan Tok Wayib', tal vez de la región de Naranjo y Yaxha - en el año 748 d.C. (Martin y Grube 2000).

12. Se elaboraron los siguientes Informes Técnicos: Ejecutivo, Avances e integración de Costos del mes de febrero, así como, un Informe titulado "Diagnostico del estado de conservación actual de los bienes muebles de Tikal".

Nota: los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondientes al mes de febrero del año en curso, que fue entregado a la Unidad de Recursos Humanos del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,


Elizabeth Marroquín Álvarez.

Vo. Bo. 



Lic. Jorge Estuardo
Mordán Santizo
Administrador General
Parque Nacional Tikal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural